

COMMENT OBTENIR LA VERSION À SOUMETTRE

1. Rédigez votre rapport selon le modèle NOM_Prenom_rapport.odt ou NOM_Prenom_rapport.doc ;
2. Exportez au format PDF ;
3. Utilisez l'un d'entre les plusieurs options disponibles pour fusionner les fichiers PDF, comme NITRO pdf editor ou <https://www.pdfmerge.com/> , pour insérer votre page de garde à la **PREMIÈRE** page de votre rapport ;
4. Nommez votre version finale du fichier comme NOM_Prenom_rapport.pdf, comme l'exemple VERDIER_Francois_rapport.pdf ;
5. Soumettez votre rapport au site du Congrès EDSYS.